

Handleiding
voor de

Freelance medewerker

Avansa Vlaamse Ardennen-Dender

Het succes van Avansa Vlaamse Ardennen-Dender is voor een groot deel te danken aan de kwaliteiten van haar freelance medewerkers. Dat zijn de mensen die ingeschakeld worden om vormingsactiviteiten te begeleiden.

In deze tekst willen wij het beleid van Avansa Vlaamse Ardennen-Dender ten aanzien van haar freelancers voorstellen. Wij hebben het achtereenvolgens over de missie en de opdrachten van Avansa, zetten de krijtlijnen van ons vormingsaanbod uit en omschrijven wat wij als 'goed vormingswerk' beschouwen.

Wij willen ook duidelijk aangeven wat wij van je verwachten en wat wij je kunnen aanbieden. Wij sluiten de handleiding af met praktische afspraken, informatie over de verzekering en over de verschillende statuten voor freelancers.

Over Avansa

Onze Missie

We maken deel uit van dertien pluralistische sociaal-culturele organisaties actief in evenveel regio's in Vlaanderen en Brussel. Samen streven we naar een duurzame, inclusieve, solidaire en democratische maatschappij.

We zetten activiteiten op onder de vorm van vormingsaanbod of ruimere projecten. We willen hiermee bijdragen aan een meer solidaire, duurzame en inclusieve samenleving.

Wij hechten veel belang aan de samenwerking met en de ondersteuning van andere organisaties. Meerdere projecten zijn het resultaat: Babelonië, Vuur doet leven, Groene Buurtsite, De Bouwdoos, Digitaal Café, Tussen de soep en de feiten, ...

Avansa wordt gesubsidieerd door de minister van cultuur. Projecten worden meestal meegefinancierd door partners of projectsubsidies. We vragen een bijdrage van de deelnemers aan het open aanbod.

Het secretariaat is in Zottegem gevestigd, maar we zorgen voor een zo groot mogelijke spreiding van de vormingsinitiatieven in de regio Vlaamse Ardennen-Dender.

De komende jaren willen wij focussen op:

- Het versterken van solidariteit tussen mensen en groepen en bijdragen aan gedeeld burgerschap
- De lokale klimaatplannen en de sociale dimensie ervan
- Mediawijsheid en de kansen en bedreigingen van de digitalisering
- Aandacht voor levensbreed leren

Onze krijtlijnen

Sociaal cultureel werk wil het '**levensbreed leren**' stimuleren. Hierbij ligt de klemtoon op het feit dat leren 'op zich' leuk, zinvol en boeiend kan zijn. Het komt er op aan voor iedereen kansen te creëren tot persoonlijke ontwikkeling, op verschillende levensdomeinen.

Wij gebruiken bewust de omschrijving **'leren van en met elkaar'**. We stimuleren het leren op een informele manier en in groep.

Mensen nemen in hun vrije tijd deel aan ons aanbod; ze komen uit eigen wil op de vorming af.

Avansa werkt met een **sociaal-culturele methodiek**. Dat betekent dat wij bewust vertrekken van een visie op de mens en de samenleving. Avansa wil de mens als geheel benaderen en hem of haar in alle dimensies aanspreken.

Avansa speelt in op **leervragen** die ruimte laten voor vernieuwing en dialoog. Die openheid en flexibiliteit is een belangrijk aspect van 'leren met plezier'. Avansa werkt aan een **democratische en pluralistische samenleving** waarin mensen zich verantwoordelijk voelen en inspraak hebben.

Ons vormingsaanbod zoekt een evenwicht tussen **continuïteit en vernieuwing**. We zorgen voor continuïteit door een deel van het aanbod geregeld te herhalen. Vernieuwing streven we na door nieuwe onderwerpen aan te boren, nieuwe doelgroepen aan te spreken, nieuwe werkvormen te gebruiken of door snel in te spelen op de regionale of de maatschappelijke actualiteit.

Avansa richt zich tot **iedereen**; dit houdt in dat alle volwassenen in ons werkingsgebied de mogelijkheid hebben om aan de vormingsactiviteiten deel te nemen. We doen extra inspanningen om specifieke doelgroepen (kansarmen, etnisch-culturele minderheden...) te bereiken.

Avansa kiest doelbewust voor **diversiteit en interculturaliteit**. Avansa doet inspanningen om de diversiteit in de samenleving zichtbaar te maken. Enerzijds is diversiteit zichtbaar in het vormingsaanbod. Anderzijds doet Avansa inspanningen om een diverse groep deelnemers te bereiken.

Bij het aantrekken van vrijwilligers en beroepskrachten volgt Avansa een procedure die o.a. etnisch culturele minderheden speciaal aanmoedigt. Van de freelancers verwacht Avansa een **open houding** tegenover diversiteit en interculturaliteit.

'Goed vormingswerk'

In ieder geval staat de **deelnemer centraal**. Wat wil hij of zij leren op vlak van kennis, inzicht of vaardigheden? En welke kansen of drempels ervaart de deelnemer? Wij houden daarbij rekening met de mogelijkheden en de sterktes van de deelnemers en volgen de evoluties in de samenleving en in de regio.

Kwalitatief vormingswerk heeft aandacht voor zowel de deelnemers als de begeleiders, voor de inhoud en de vorm van de activiteiten én voor de leeromgeving.

Van de **deelnemers** verwachten wij dat zij open staan voor interactie met de groep en met de begeleider en respect hebben voor de mening van anderen. Zij voelen zich verantwoordelijk voor het eigen leerproces en streven inzicht na in wat ze willen leren en hoe ze leren.

De **begeleider** speelt natuurlijk een cruciale rol. Hij of zij zorgt bijvoorbeeld voor een goede voorbereiding en maakt duidelijke afspraken met de deelnemers. De begeleider houdt rekening met de verwachtingen en de doelstellingen van de deelnemers, met ieders

eigen leerstijl én met de dynamiek van de groep zodat er ruimte is voor interactie en participatie. De begeleider staat ook open voor evaluatie en feedback, en werkt aan zijn of haar eigen competenties, leerstijl en aanpak.

De **leerinhouden** sluiten uiteraard aan bij de leefwereld en de kennis van de deelnemers. De inhoud moet voldoende uitdagend zijn en kans bieden op het verwerven van nieuwe inzichten. De leerinhouden worden mee bepaald door de deelnemers. Naast de inhoud besteden wij veel aandacht aan de vorm: wij voorzien aangepaste en gevarieerde werkvormen, met veel ruimte voor opdrachten en oefeningen.

We zorgen voor een vriendelijke en aangename **leeromgeving** met toegankelijke en veilige lokalen en aangepast didactisch materiaal. De grootte van de groep is afgestemd op de inhoud en de methode en er is ruimte voor humor en relativering.

Wat verwachten wij van jou?

Wij verwachten van onze freelancers in de eerste plaats loyaliteit. Of met andere woorden: wij verwachten dat je als freelancer onze ideeën over goed vormingswerk toepast en dat je de goede naam van Avansa uitdraagt.

Avansa schakelt je in omwille van je deskundigheid, we rekenen op een gedegen vakkennis.

Wij evalueren je werk op basis van deskundigheid en op basis van de toepassing van onze krijtlijnen en principes van goed vormingswerk.

Wat kunnen wij jou aanbieden?

Inspirerend samenwerken

Wij gaan er van uit dat jij sterk bent in je vakgebied, maar willen ook graag bijdrage aan je verdere ontwikkeling. Als freelancer mag je per jaar **gratis naar één van onze activiteiten**. Wij staan ook open voor jouw vragen en suggesties. We horen graag van jou hoe we de samenwerking kunnen verbeteren, welke vormingsvragen je te horen krijgt van deelnemers, welke van je werkvormen succesvol zijn en de moeite om door te geven aan andere vormingswerkers,

Samen met jou willen we meer te weten komen over het werken met bepaalde doelgroepen, of over bepaalde inhoudelijke thema's...? Laat het ons weten: wij proberen jou vraag zo goed mogelijk te beantwoorden.

Kortom, **inspraak** en uitwisseling van ideeën stellen we erg op prijs. Neem gerust contact op.

Praktische afspraken

In een 'overeenkomst' vind je de praktische afspraken over de activiteit: de locatie, de data, het didactisch materiaal en de afgesproken vergoeding. Indien dit nodig zou zijn, sturen wij je tevens een wegbeschrijving en informatie over de parkeermogelijkheden, over het openen en sluiten van de lokalen, over hoe eventuele deelnemersmapjes ter plaatse geraken. In principe worden syllabi digitaal naar de deelnemers gestuurd.

Als je de eerste maal met Avansa samenwerkt, zal een medewerker van Avansa aanwezig zijn bij de aanvang. Vanaf de tweede samenwerking ontvang je vooraf de nodige documenten om de activiteit zelfstandig af te ronden: bv. voorstellingsmateriaal over Avansa, de deelnemerslijst. Deelnemers krijgen digitaal de kans om te evalueren.

Je begint iedere nieuwe activiteit met een korte voorstelling van Avansa.

Na de vormingsactiviteit bezorg je de ondertekende onkostennota of je factuur aan de administratie van Avansa. De stafmedewerkers van Avansa staan in voor de verwerking van de evaluatieformulieren en contacteren je voor feedback over de activiteit.

Avansa kan de activiteit annuleren indien er te weinig inschrijvingen zijn. Wij contacteren je hierover een week op voorhand om het te bespreken. Wij kunnen je echter geen annulatievergoeding uitbetalen.

Gelukkig vindt het overgrote deel van de vormingsactiviteiten wél plaats. Soms duiken er zelfs te veel deelnemers op. Aanwezigen die niet op de deelnemerslijst staan, mag je weigeren indien het afgesproken maximum bereikt is. Signaleer dit wel aan Avansa. De financiële kant van de zaak nemen wij jou volledig uit handen. Je hoeft dus geen betalingen te ontvangen. De deelnemers moeten dat rechtstreeks met Avansa regelen.

Verzekering

Avansa heeft een verzekering 'Burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen' afgesloten bij Ethias. Het polisnummer is 45.124.570.

Cursisten én lesgevers genieten de volledige waarborg van de polis, dus zowel de waarborg 'burgerlijke aansprakelijkheid' als de waarborg 'lichamelijke ongevallen'. Wanneer cursisten zich verwonden tijdens of op de weg naar en van de activiteit, laten zij zich best zo spoedig mogelijk behandelen bij een arts. Breng ons a.u.b. op de hoogte en vul een aangifteformulier (beschikbaar op het secretariaat van Avansa) aan met je persoonlijke gegevens. Op basis van dat formulier, aangevuld met het getuigschrift van de geneesheer, wordt een schadedossier geopend bij Ethias.

Heb je hier nog vragen over? Neem dan gerust contact op met de administratie van Avansa.

Het statuut van de freelancer

Avansa is een erkende en gesubsidieerde sociaal-culturele organisatie. Wij willen onze samenwerking met externe medewerkers dan ook op een correcte manier financieel afronden.

Hoe wij de samenwerking vergoeden, hangt af van je statuut.

- je bent **zelfstandige in hoofd- of in bijberoep**: je stuurt zelf een factuur naar Avansa op basis van de afgesproken vergoeding. Denk eraan dat Avansa vrijgesteld is van BTW. Vermeld daarom op je factuur: **'Vrijstelling van BTW: art44, §2, 4° BTW-Wetboek'**

Als argumentatie hiervoor kan je onderaan je factuur vermelden:

'Avansa Vlaamse Ardennen-Dender vzw is een erkende sociaal-culturele

organisatie en niet BTW-plichtig. Zelfstandige freelancers hoeven aan de volkshogescholen geen BTW aan te rekenen. De werkgeversfederatie FOV heeft dit gegarandeerd en baseert zich op de beslissing ET81094 (29 augustus 1994) van de federale overheid die Avansa erkent en subsidieert en vrijstelt van BTW.”

- je bent als **werknemer** ingeschreven bij of als freelancer verbonden aan een vormingsorganisatie: je organisatie stuurt een factuur aan Avansa voor je geleverde prestaties en je verplaatsingen.
- je verzorgt de vorming **in eigen naam**. Avansa bezorgt je een onkostennota die je verder kan aanvullen met bijvoorbeeld de verplaatsingen die je deed. Indien de vergoeding op jaarbasis meer bedraagt dan 125 Euro, zijn we verplicht je inkomsten door te geven aan de personenbelasting met een fiscale fiche 281.50.
- je bent **uitkeringsgerechtigd werkloos**. Hou er rekening mee dat de vergoeding die je ontvangt invloed kan hebben op je vervangingsinkomen. Bij de RVA of bij je uitbetalinginstelling kan je alle informatie opvragen.
- je bent **gepensioneerd of bruggepensioneerd**. Je kan opdrachten aanvaarden, mits bepaalde voorwaarden na te leven. Informatie hierover vind je onder andere bij de Rijksdienst voor Pensioenen, of op de website van Seniorennet.
- je bent een **werkloze vrijwilliger of een bruggepensioneerde vrijwilliger** – je meldt dit best eerst aan de RVA. Avansa kan je vergoeden door ofwel je reële kosten (met inbegrip van je vervoerskosten) ofwel een vaste (maximum) bijdrage te betalen.